

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN ĐÁNH GIÁ HIỆN TRẠNG CƠ SỞ VẬT CHẤT

V/v Kiểm tra đánh giá hiện trạng CSVN, phòng ban, khu vực, trang thiết bị, cảnh quan môi trường cây cảnh khu vực khuôn viên trong, ngoài và khu vực hoạt động trải nghiệm, lớp học, phòng thư viện, kidstmart, hệ thống cửa công trường lớp học, phòng ban, nhà vệ sinh tại trường MN số 2 xã Thanh Yên
Năm học 2023-2024

I. Thời gian, địa điểm:

1. Thời gian Vào hồi 10 giờ 00 phút ngày 31 tháng 08 năm 2023.
2. Địa điểm: Tại trường MN số 2 xã Thanh Yên, huyện Điện Biên

II. Thành phần tham dự gồm:

1. Bà: Nguyễn Thị Phương Lan - Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng nhà trường.
2. Bà: Hoàng Thị Hà - Phó hiệu trưởng nhà trường
3. Bà: Cà Thị Hương – CT công đoàn
4. Bà: Bùi Thị Hương – Kế toán
5. Bà: Nguyễn Thị Huế - Tổ trưởng tổ văn phòng– Thủ quỹ
6. Bà: Đinh Thị Hồng Phương – Tổ trưởng tổ Mẫu giáo lớn + nhỡ
7. Bà: Bé Thị Trong - Tổ phó tổ mẫu giáo lớn + nhỡ
8. Bà: Tòng Thị Hương - Tổ trưởng tổ mẫu giáo bé + NT
9. Bà: Phạm Thị Ngọc - Tổ Phó tổ mẫu giáo bé + NT
10. Bà: Hoàng Thị Dung - Trưởng ban Nữ công - Thư ký
11. Ông: Phạm Văn Dưỡng – Trưởng ban đại diện CMHS trường

III. Nội dung thực hiện:

1. Nội dung:

Thực hiện theo nội dung nghị quyết số 60a ngày 01 tháng 08 năm 2023 Lần họp thứ nhất năm học 2023 – 2024 của Hội đồng trường mầm non số 2 xã Thanh Yên *Ung*

Căn cứ nội dung biên bản hiện trạng và đề nghị của bộ phận phụ trách, tổ khối, các lớp và hiện trạng thực tế tại trường đoàn kiểm hành Kiểm tra đánh giá hiện trạng CSV, phòng ban, khu vực, trang thiết bị, cảnh quan môi trường cây cảnh khu vực khuôn viên trong, ngoài và khu vực hoạt động trải nghiệm, lớp học, hành lang, hệ thống phòng ban, nhà bếp, nhà vệ sinh và đề xuất thảo luận thống nhất phương án thực hiện phù hợp đảm bảo các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ, công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ tại trường mầm non số 2 xã Thanh Yên năm học 2023-2024.

2. Hiện trạng nội khảo khảo sát cơ sở vật chất.

Một số hạng mục cơ sở vật chất nhà trường đề cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị trường học và phục vụ các hoạt động giáo dục nhà trường: Sơn sửa cửa phòng ban, lớp học, nhà bếp, nhà vệ sinh, cổng, cửa lớp học, phòng hoạt âm nhạc, thể chất, kidstmart, phòng thư viện sách, tiếng anh, vẽ tranh trang trí tường, bảng biểu tuyên truyền, in bạt khu sân khấu, khu vui chơi, khu vận động của trẻ đã xuống cấp, hư hỏng cụ thể như sau.

2.1 Kinh phí phục vụ thực hiệu quả hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, khen thưởng, hoạt động phong trào, tổ chức hội thi, buổi trải nghiệm cho trẻ. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm các em học sinh, hỗ trợ các cuộc thi, ngày hội, ngày lễ, khen thưởng các cuộc thi, khen thưởng các em học sinh có thành tích năm học, trang trí khánh tiết các hội thi.

2.2. Hạng mục cần cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị, bảng biểu trong trường học (Thiết bị hỗ trợ hoạt động phòng cháy chữa cháy, cứu hộ cứu nạn, bảng biểu tuyên truyền).

2.3 Tôn tạo cảnh quan môi trường: Làm khung vòm cây cảnh, chậu và hoa, chậu hoa cây cảnh cảnh tạo môi trường và phục vụ các hoạt động giáo dục nhà trường.

2.4. Xây dựng thư viện thân thiện trong trường mầm non:

- Hiện trạng: Chuyển đổi phòng học thành phòng thư viện. Cần dọn dẹp vệ sinh, sơn sửa, trang trí và đầu tư các thiết bị, đồ dùng, sách...theo quy định.

Hiện chưa có các thiết bị chuyên dùng như; Tủ, kệ, giá sách, bàn, ghế cho người sử dụng; bàn, ghế, tủ cho người làm công tác thư viện; tủ hoặc hộp mục lục, sổ mục lục, bảng giới thiệu sách; Chưa có thiết bị quản lý về tài nguyên thông tin, cơ sở vật chất, thiết bị chuyên dùng và hoạt động thư viện.

2.5. Cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất; Hệ thống cửa chính, cửa sổ, cổng trường, lan can hoa sắt tại hành lang dãy phòng lớp học, phòng hành chính, hiệu bộ, nhà vệ sinh.

- Hiện trạng: Hệ thống cửa chính, cửa sổ, cổng trường, lan can hoa sắt tại hành lang dãy phòng lớp học, phòng hành chính, hiệu bộ, nhà vệ sinh đã han rỉ bong chóc sơn.

3. Kết luận chung:

- Qua đánh giá rà soát, kiểm tra, cần đầu tư kinh phí tra bị các đồ dùng, thiết bị chuyên dùng và bảo dưỡng, sửa chữa hoặc thay thế kịp thời; kiểm kê, đánh giá tình trạng sử dụng định kỳ hàng năm làm cơ sở cho việc thanh lý tài sản, bố trí kinh phí sửa chữa hoặc đầu tư bổ sung.

- Cần có kinh phí hỗ trợ chi tổ chức hội thi của trẻ các cấp. Chi hỗ trợ ngày hội, lễ hoạt động tham quan trải nghiệm của trẻ ...Hỗ trợ phục vụ các hoạt động học tập của học sinh...Chi khen thưởng, mua quà thưởng, giấy khen cuối năm cho trẻ .

IV. Dự kiến Nội dung chi từ nguồn Vận động, tài trợ, năm học 2023 – 2024

S TT	Dự kiến Nội dung chi từ nguồn Vận động, tài trợ, năm học 2023 - 2024	Số kinh phí dự kiến vận động tài trợ
		(đvt: đồng)
1	Chi tổ chức hội thi của trẻ các cấp. Chi hỗ trợ ngày hội, lễ hoạt động tham quan trải nghiệm của trẻ ... Hỗ trợ phục vụ các hoạt động học tập của học sinh... Chi khen thưởng, mua quà thưởng, giấy khen cuối năm cho trẻ	6.990.000 9.600.000
2	Cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị, sửa chữa thiết bị máy tính, máy in, camera, đường điện... (Thiết bị hỗ trợ hoạt động phòng cháy chữa cháy, cứu hộ cứu nạn, bảng biểu tuyên truyền),	18.000.000
3	Cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất; Sơn sửa lớp học; Sơn sửa hệ thống cửa chính, cửa sổ, cổng trường, lan can hoa sắt tại hành lang dãy phòng lớp học, phòng hành chính, hiệu bộ, nhà vệ sinh.	36.200.000

4	Sơn sửa tường kidstmart, phòng thư viện sách, tiếng anh, vẽ trang trí tranh tường phòng thư viện	22.410.000
Bằng chữ: Chín ba triệu hai trăm nghìn đồng chẵn		93.200.000

1. Vận động tài trợ hỗ trợ tu sửa cơ sở vật chất nhà trường để cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị trường học và phục vụ các hoạt động giáo dục nhà trường: Sơn sửa hệ thống cửa, cổng, lan can hoa sắt tại hành lang phòng ban, lớp học, nhà vệ sinh. Sơn sửa tường, cửa lớp học, phòng hoạt âm nhạc, thể chất, kidstmart, phòng thư viện sách, tiếng anh, vẽ tranh tường, bảng biểu tuyên truyền, in bạt khu sân khấu, khu vui chơi, khu vận động của trẻ.

2. Vận động tài trợ để thực hiện hỗ trợ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, khen thưởng, hoạt động phong trào, tổ chức hội thi, buổi trải nghiệm cho trẻ. Tổ chức các hoạt trải nghiệm các em học sinh, hỗ trợ các cuộc thi, ngày hội, ngày lễ, khen thưởng các cuộc thi, khen thưởng các em học sinh có thành tích năm học, trang trí khánh tiết các hội thi.

3. Dự kiến nội dung chi theo kế hoạch và nội dung kinh phí chi tiết như sau:

4. *Phương án:* Giao bộ phận phụ trách tham mưu xây dựng dự toán chi tiết, cụ thể, tìm nhà thầu thống nhất nội dung, hợp đồng thi công công trình sửa chữa tu sửa, mua sắm; Báo nợ chủ thi công, nợ công để để hoàn thiện kịp thời đảm bảo các điều kiện về CSVC đón trẻ tựu trường theo kế hoạch, thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục và tổ chức ngày khai giảng năm học mới.

5. *Dự kiến kinh phí:* Tham mưu trang cấp, mua sắm thiết bị, các nguồn chi xin đầu tư cấp từ nguồn chi khác ngân sách, nguồn cấp bù học phí, nguồn vận động tài trợ từ các tổ chức, đoàn thể, cá nhân, năm học 2023 - 2024.

V. Nhiệm vụ thực hiện.

- Bộ phận phụ trách tham mưu xây dựng Kế hoạch giám sát, tu sửa và bổ sung, quản lý cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học 2023 - 2024

- Bộ phận phụ trách tham mưu xây dựng kế hoạch vận động tài trợ theo quy trình hướng dẫn của các cấp và xây dự kế hoạch công tác vệ sinh, lao động, họp phụ huynh huy động nhân, lực vật lực lao động.

- Bộ phận phụ trách tham mưu xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua xây dựng, tôn tạo cảnh quan môi trường trong và ngoài lớp học.

- Thời gian hoàn thành duyệt các kế hoạch triển khai thực hiện trước ngày 30 tháng 9 năm 2023.

5. Đề xuất kiến nghị:

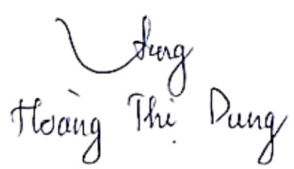
- Kiến nghị của ban liên tịch, hội phụ huynh đề nghị nhà trường sớm có phương án, giải pháp tích cực tham mưu nguồn kinh phí, huy động các nguồn lực, nhân lực... Vận động tài trợ hỗ trợ tu sửa cơ sở vật chất nhà trường để cải tạo sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung thiết bị trường học và phục vụ các hoạt động giáo dục nhà trường: Sơn sửa tường, cửa lớp học, phòng hoạt âm nhạc, thể chất, kidmart, phòng thư viện sách, tiếng anh, vẽ tranh tường, bảng biểu tuyên truyền, in bạt khu sân khấu, khu vui chơi, khu vận động của trẻ.

- Vận động tài trợ để thực hiện hỗ trợ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, khen thưởng, hoạt động phong trào, tổ chức hội thi, buổi trải nghiệm cho trẻ. Tổ chức các hoạt trải nghiệm các em học sinh, hỗ trợ các cuộc thi, ngày hội, ngày lễ, khen thưởng các cuộc thi, khen thưởng các em học sinh có thành tích năm học, trang trí khánh tiết các hội thi.

- Giao bộ phận phụ trách tham mưu xây dựng hệ thống văn bản theo quy trình hướng dẫn thực hiện đảm bảo theo nguyên tắc tài chính, lập dự toán dự toán chi tiết, cụ thể, tìm nhà thầu thống nhất nội dung, hoàn thiện các điều kiện hợp đồng thi công; kế toán cân đối dự trù kinh phí tham mưu nguồn thu, hoàn thiện hồ sơ để chi trả công thợ, vật liệu, thiết bị các hạng mục trên; Công đoàn, ban thanh tra, hộ cha mẹ học sinh theo dõi, giám sát việc thực hiện.

Biên bản kết thúc vào hồi 10h 30 phút cùng ngày. Biên bản được thông qua trước toàn thể thành viên, 100% thành viên có mặt nhất trí và cùng ký vào biên bản./.

THƯ KÝ



CT CÔNG ĐOÀN



HIỆU TRƯỞNG



Cà Thị Hương

Nguyễn Thị Phương Lan

CÁC THANH VIÊN

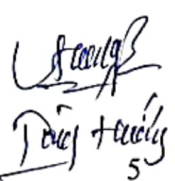


Hoàng Thị Hòa
Nguyễn Thị Huệ

Đinh Phương

Ngọc
Phạm Ngọc

Phạm Văn Đông





Nguyễn Thị Hằng